

اولاً: المقدمة :-

تدعو شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ المناقصين المتخصصين والمؤهلين للمشاركة في العطاء رقم (07/ع.ل/2025) توريد ملابس ومعدات السلامة العامة ، وذلك من خلال تقديم عروضهم وفقاً للشروط العامة والشروط الخاصة والمواصفات الفنية المبينة ضمن نسخة دعوة العطاء ، على من يرغب بشراء نسخة دعوة العطاء مراجعة مكتب لجنة الشراء الرئيسية في مبنى إدارة شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ .

• شروط بيع نسخة دعوة العطاء :-

1. يتم بيع نسخة العطاء الى المناقص او ممثله بموجب تفويض.
2. يجب على المناقص إحضار صورة عن سجله التجاري ساري المفعول وبما يخوله المشاركة في هذا العطاء .
3. ثمن نسخة دعوة العطاء (75) دينار اردني غير مستردة .
4. على المناقص ابراز وصل تسديد ثمن شراء نسخة دعوة العطاء ليسمح له بإيداع عرضه خلال المدة المتاحة لذلك .
5. يتحمل المناقص المحال عليه العطاء تكلفة الإعلان عن العطاء حتى لو تكرر الإعلان اكثر من مرة.

• الجدول الزمني حسب اعلان طرح العطاء :-

الرقم	الاجراء	اليوم والساعة	التاريخ
1	الإعلان وبدأ بيع نسخ دعوة العطاء	الاثنين الساعة الثامنة صباحاً	2025/ 05 / 26
2	آخر موعد لبيع نسخ دعوة العطاء	الاربعاء الساعة الثانية عشر ظهراً	2025/06 / 11
3	آخر موعد لإيداع وفتح العروض	الاثنين الساعة الحادية عشر صباحاً	2025/06 / 23

ثانياً - الشروط العامة: -

يعتبر نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لعام 2022 وتعليمات تنظيم إجراءات المشتريات لعام 2022 الصادرة بمقتضاه، وأية ملاحق لهذا النظام أو التعليمات شروطاً عامة لهذا العطاء، وإذا ورد في الشروط الخاصة أو المواصفات الفنية ما يتعارض مع الشروط العامة فإنه يُعتمد ما جاء في الشروط الخاصة أو المواصفات الفنية.

ثالثاً - الشروط الخاصة :

1. يجب على المناقص أن يختم ويوقع كافة وثائق الشراء والتي تشمل (الشروط العامة والخاصة والمواصفات الفنية المرفقة في دعوة العطاء وعرض المناقص الفني والمالي وجميع الوثائق المقدمة في عرض المناقص) ويقدمها ضمن العرض كاملة وفي حال عدم توقيع المناقص أو ختمه على العرض المقدم منه حسب الأصول أو وجود نقص بالعرض أو غموض أو شطب أو إضافة أو تعديل بشكل لا يمكن من الإحالة فيستمر استبعاد العرض المقدم من المناقص.
2. أهلية المناقص يعتبر المناقص مؤهلاً للمشاركة في العطاء إذا حقق جميع البنود التالية: -

- أن يكون المناقص مسجل لدى وزارة الصناعة والتجارة ولديه سجل تجاري ورخصة مهنة وأية موافقات لازمة تخوله المشاركة في هذا العطاء.
- أن لا يكون المناقص من المناقصين الذين سبق أن تم مصادرة كفالتهم لدخول عطاء أو كفالتهم لحسن التنفيذ لعطاء سابق، لدى أي جهة، وأن لا يكون من المناقصين المحرومين من التعامل مع الجهات الحكومية، وعلى المناقص الإفصاح عن أي مشاكل سابقة من هذا القبيل وتحت طائلة المسؤولية وذلك خلال العشر سنوات السابقة.
- يجب على المناقص أن يكون مسجلاً بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.
- يجب على المناقص أن يقدم المعززات المطلوبة التي تثبت تسجيله بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني

3. الكفالات (يلتزم المناقص بتقديم الكفالات والتعهدات والضمانات والتأمينات المبينة تالياً وفي المواعيد المحددة لكل كفالة) ويلتزم المناقص بذكر اسمه ورقم العطاء ونوع التأمين أو الكفالة على الشيكات المقدمة منه.

4. تأمين دخول العطاء يقدم مع العرض وقيمة لا تقل عن (3%) من القيمة الاجمالية وذلك على شكل شيك بنكي مصدق أو التزام بنكي ساري المفعول لمدة لا تقل عن (120) يوم من تاريخ آخر موعد لإيداع العروض وعند إعادة الطرح يجب أن تكون صلاحية التأمين (120) يوم من تاريخ آخر موعد لاستلام عروض إعادة الطرح.
5. يجب ألا تقل صلاحية العرض المقدم من المناقص عن (120) يوم من تاريخ آخر موعد لإيداع العروض.
6. يجب على المناقص بيان وضع منشأة المناقص (فرداً، شركة، مؤسسة أو غيره)، وتسمية الشخص المخول أو المفوض بالتوقيع، وبيان العنوان التفصيلي الدائم للمناقص بشكل واضح (موقع، هاتف، فاكس، صندوق بريد، بريد الكتروني، رقم وطني ورقم ضريبي).
7. تعتبر أي مخاطبة أو إشعار أو غيره بأي وسيلة كانت، تسلم إلى المناقص على عنوانه المحدد من قبله مُستلمة بتاريخ إرسالها وحسب الأصول.
8. يجب على المناقص التأكد من حصوله على وثائق دعوة نسخة العطاء كاملة، وتقديمه للعرض يعتبر إقراراً منه بكل ما ورد في وثائق العطاء.
9. يجب أن تكون المواصفات المقدمة من المناقص كاملة وشاملة ودقيقة وتحقق كل البنود الواردة في المواصفات المطلوبة للعطاء.
10. في حال وجود أي تخفيضات على السعر المقدم يجب تثبيتها وذكرها بشكل واضح وصريح ولجنة الشراء عدم الأخذ بأي تخفيض غير واضح أو مُربك أو يمكن إن يفهم على أكثر من وجه.
11. يلتزم المناقص بتقديم الأسعار بالدينار الأردني شاملة للرسوم والضرائب الأخرى والضريبة العامة على المبيعات واية عوائد حكومية أو غير حكومية وحسب القوانين والأنظمة المعمول بها في المملكة الأردنية الهاشمية بخصوص الإعفاءات.
12. يتم إيداع العروض في مكتب لجنة الشراء الرئيسية (للوازم والخدمات) في مبنى إدارة شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ بعد ابراز الوصل المالي لشراء نسخة دعوة العطاء .

13. للجنة الشراء الحق ان تحيل مادة او أكثر من المواد المعروضة او جزءاً منها.

14. يلتزم المناقص بتقديم عينات مع العرض المقدم منه و لكافة المواد المطلوبة

،وبعد إحالة العطاء تبقى العينات لمدة سبعة أيام فقط وبعد ذلك سيتم
إتلافها في حال عدم استردادها من قبل المناقص .

15. بالإضافة لجميع البنود الموجبة لاستبعاد عرض المناقص الواردة في نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبية يتم استبعاد عرض المناقص في الحالات التالية: -

- إذا لم يرفق المناقص تأمين لدخول العطاء بالقيمة المطلوبة وحسب الأصول.
- إذا لم يقيم المناقص بختم وتوقيع جميع الوثائق المقدمة ضمن عرضه.
- إذا لم يلبي المناقص أي من الشروط المتعلقة بأهلية المناقص.
- إذا قدم المناقص أكثر من عرض واحد للمواد المطلوبة.
- إذا قدم المناقص بديل في العرض المقدم من قبله.
- في حال تبين عدم صحة أي معلومة مقدمة من المناقص سواءً في الشهادات أو المصدقات أو المخاطبات.
- إذا لم يكن عنوان المناقص موضح ومثبت بالصورة المطلوبة ضمن الشروط.
- إذا لم يلتزم المناقص بعدد النسخ المطلوبة في العرض المقدم منه .

16. يلتزم المناقص بإعداد العرض على شكل مجلد عدد (2) original and copy مرقم ومفهرس باللغة العربية او باللغة الإنجليزية فقط وحسب النموذج التالي: -

ترتيب الفصول	NO
السجل التجاري	1
براءة ذمة من ضريبة الدخل	2
العرض الفني	4
العرض المالي ويشمل (الكفالات في مغلف منفصل)	5
إقرار خطي وفقاً لملحق قواعد الاخلاق والسلوك رقم (2) (حسب المرفق في وثائق العطاء) .	6

17. بالإضافة الى تقديم نسخة الالكترونية (Searchable Soft Copy) للعرض المقدم.

18. طريقة الاعتراض على قرار الإحالة المبدئية: -

- يقدم الاعتراض خطياً موقع ومختوم حسب الأصول ضمن المدة المحددة في قرار الإحالة المبدئية.
- يُسلم الاعتراض باليد إلى الجهة المشتريّة من قبل المناقص أو ممثله المفوض بموجب تفويض رسمي.
- تسلم الإشعارات وكافة الوثائق المتعلقة بالاعتراض إلى سكرتير لجنة الشراء الرئيسية في مبنى الإدارة في شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ.

19. يجب أن يتضمن الاعتراض المقدم من المناقص ما يلي: -

- وصف طبيعة ومبررات الاعتراض والسند القانوني لهذا الاعتراض بما فيها أحكام النظام أو التعليمات الصادرة بموجبه.
- بيان الاسم والعنوان وأرقام الهاتف والفاكس وعنوان البريد الإلكتروني لمقدم الاعتراض.
- سيتم رفض الاعتراض غير المستوفى للمتطلبات الواردة أعلاه.

20. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء تقديم كفالة حسن تنفيذ بنكية أو شيك بنكي مصدق وبقيمة لا تقل عن (10%) من القيمة الإجمالية لقرار الإحالة، ويتم تقديم هذا التأمين بعد الإحالة النهائية. ويحق للمناقص عند تقديم هذا التأمين استعادة تأمين دخول العطاء ولمدة سنة.

21. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بتقديم كفالة خطية مصدقة من كاتب العدل لضمان سوء المصنعية بكامل قيمة اللوازم مضافا إليها (15%) خمسة عشر بالمائة من قيمتها الا إذا ورد خلاف ذلك في وثيقة الشراء ولمدة سنة.

22. غرامة التأخير: - يتم احتساب غرامة التأخير في تنفيذ العقد حسب المادة رقم (178أ) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2022 ولا يحول فرض غرامة على المتعهد من حق شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ أو لجنة الشراء في مطالبته بالعطل والضرر الناشئ عن التأخير في تنفيذ العقد.

23. تكون جميع المخاطبات بصفة رسمية من خلال لجنة الشراء الرئيسية فقط.

24. يتم تسليم المواد المطلوبة في مستودعات مديرية اللوازم والمشتريات/ شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ.
25. طريقة الدفع بعد الاستلام النهائي وبدون أي نواقص.
26. تعتبر الشروط والمواصفات الواردة في وثائق الشراء والعرض وكتب الالتزام المقدمة من المناقص جزءاً لا يتجزأ من العقد.
27. للجنة الشراء الحق بإلغاء عملية الشراء قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على الجهة المشتري بأي خسارة أو ضرر ولا يترتب على الجهة المشتري أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
28. للجنة الشراء الحق بإلغاء عملية الشراء أو أي من إجراءات الشراء قبل توقيع المناقص عقد الشراء (العقد) دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على لجنة الشراء بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه ولا يترتب على لجنة الشراء أي التزامات مادية أو غير مادية .
29. يعتبر صدور قرار الإحالة المبدئي وإشعار المناقص به ملزماً له إذا كان عرض المناقص ساري المفعول على ان يصدر قرار الإحالة النهائي خلال فترة سريان العرض والكفالة.
30. تتم مصادرة تأمين دخول العطاء بقرار لجنة الشراء الرئيسية إذا لم يوقع المناقص المحال عليه العطاء على عقد الشراء خلال المدة المحددة في إشعار الإحالة النهائية، أو إذا لم يقدم المناقص تأمين حسن التنفيذ في الوقت المحدد لذلك.
31. يعتبر صدور قرار الإحالة النهائي وإشعار المناقص به ملزماً له بتنفيذ مقتضى القرار .
32. يعتبر توقيع امر الشراء (العقد) من قبل المتعهد اعترافاً منه بأنه مطلع على كافة محتويات قرار الاحالة وامر الشراء وكل ما يتعلق بهما وانه ملتزم التزاماً تاماً بمحتوياتهما ومضمونهما.

طبع على الورق المروس الخاص بالمناقص المتقدم العطاء.

(اقرار خطي)

نقر وتتعهد نحن - (أسم المناقص)

تحت طائلة المسؤولية وفقاً لإحكام نظام المشتريات رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجب ووفقاً لملحق قواعد الأخلاق والسلوك رقم (3) بنظام المشتريات الحكومية ووفقاً لإحكام التشريعات بما يلي: -

1. الالتزام بأداء واجباتنا وفقاً لأحكام النظام أعلاه والتعليمات الصادرة بموجب وعقد الشراء وأية لوائح ذات علاقة ونلتزم بالسلوكيات والنشاطات المتعلقة بالشراء.

2 نتعهد بعدم القيام بأي ممارسات تنطوي على فساد أو احتيال أو تواطؤ أو أكراه أو إعاقة وتشمل الممارسات المحظورة بموجب أحكام نظام المشتريات الحكومية دفع أي مبلغ أو إعطاء أي شيء له قيمة شخصية أو مالية بأي طريقة بغرض التأثير على إجراءات الشراء.

3 نتعهد بعدم القيام بأي تصرف مخالف لأحكام نظام المشتريات الحكومية أو التحريض على ذلك بما في ذلك التصرفات التي تنطوي على فساد أو احتيال أو كراه.

الاسم: -

التاريخ -

التوقيع: -

الختم -

المواصفات الفنية لبدلات العمل قطعتين + تيشيرت

العدد المطلوب : 2000

- 1- خامة عالية الجودة على ألا تقل نسبة القطن عن 65%
 - 2- مطابق للمواصفة (EN ISO 13688:2018)
 - 3- عواكس (3M) عاليه الروية مطابقة للمواصفة (ISO 7000-2419)
 - 4- لون كحلي + فسفوري مع تقديم مسطرة ألون
 - 5- مقاومة للغسيل الصناعي المتكرر
 - 6- شعار الشركة مطرز على كم الجاكيت
 - 7- جيب عدد 6 على الأقل للجاكيت مزود بغطاء محكم بلاصق
 - 8- سحاب للجاكيت مع غطاء لاصق للسحاب
 - 9- كسرة عرض 5 سم بالظهر خلف الأكتاف لتسهيل حركة الذراع أثناء العمل أو الحركة
 - 10- بنطلون مزود بمطاط عريض من الخلف للتوسيع والتضييق التلقائي حسب محيط الخصر
 - 11- السرج مدعم بطبقتين من القماش لتحمل الإحتكاك والحركة المستمرة ولتتجنب تنسيبه من الأسفل
 - 12- جيب عدد 6 للبنطلون على الأقل
 - 13- تيشيرت لون فسفوري مطرز على الصدر شعار الشركة وبجودة عالية على أن لا تقل نسبة القطن عن 65%
 - 14- أسوار مزودة بلاصق على المعاصم وأرجل البنطلون لسهولة توسيع وتضييق اليد أو القدم حسب حاجة العمل
 - 15- توفر المقاسات التالية (S,M,L,XL,2XL,3XL,4XL,5XL,6XL,7XL) وعلى أن يتم أخذ المقاسات من قبل الشركة
- المحال عليها في موقع الشركة لكامل الموظفين
- 16- بعد الإحالة يتم أخذ عينات عشوائية وفحص نسبة القطن فقط بالجمعية العلمية الملكية للتأكد من مطابقتها وعلى نفقة المورد

شركة الإدارة وتشغيل الموانئ
القطاعات
نسخة الإطلاع فقط



شركة العقبة / AQABA Company
لإدارة وتشغيل الموانئ / for Ports Operation & Management

المواصفات الفنية لأدوات السلامة العامة (حذاء السلامة ، السترة العاكسة ، الخوذة)

الصفة	المواصفة	المعيار الدولي	الصفة
حذاء السلامة Safety Shoes	- تصنيف 1 ومعياري مرجعي S3 - حماية المقدمة مصنوعة من الياف الزجاج بقوة تحمل 200 جول - نعل مرن مصنوع من الياف الكيفلار مقاوم للثقب بقوة 1100 نيوتن ومقاوم للانزلاق وفقا للمعيار المرجعي (SR) وكعب نعل ماص للصدمات - مصنع من مادة PUTEX - خالي من المعدن - وجود اشرطة عاكسة - خفيف الوزن وعالي التهوية ومريح للقدم - حديث الإنتاج مع بيان تاريخه - إرفاق عينات مع ذكر بلد المنشأ - سيتم فحص عينات عشوائية لدى الجمعية العلمية الملكية على حساب المورد المحال عليه عند التوريد - إمكانية تبديل المقاسات بما نسبته لا تقل عن 5% بعد التوريد عند الحاجة - تقديم كفالة سوء مصنعية لمدة سنة عند الإحالة	EN ISO 20345:2022 EN ISO 20344:2022	
السترة العاكسة	- مصنع من مواد ذات جودة عالية - يحتوي على 4 جيب + جيب علوي شفاف خاص للباج - مطبوع عليه شعار الشركة ملون من الامام ومن الخلف - سيتم فحص عينات عشوائية لدى الجمعية العلمية الملكية على حساب المورد المحال عليه عند التوريد - إمكانية توفير العديد من الألوان والطباعات على النحو التالي 1- برتقالي يطبع عليه (أمن الموانئ Ports Security) خاص لوحدة الأمن 2- أزرق سماوي يطبع عليه (القسم الصحي) خاص بالقسم الصحي 3- كحلي يطبع عليه (قسم السلامة العامة SAFETY) خاص بقسم السلامة العامة 4- لونين اصفر علوي واسود سفلي يطبع عليه (Oil & Gas Terminal) خاص بقسم النفط والغاز المسال 5- لونين اصفر علوي وأزرق سفلي يطبع عليه (المشاغل المركزية) خاص بقسم المشاغل المركزية 6- لونين برتقالي علوي وأخضر سفلي يطبع عليه (قسم الإطفائية) خاص بقسم الإطفائية 7- تقديم كفالة سوء مصنعية لمدة سنة عند الإحالة	EN ISO 20471:2013 AMD1:2016	

- مقاومة للأشعة فوق البنفسجية - فتحات للتهوية - حزام توفيق للذقن - ابريم قابل لتعديل المقاس - غير موصل للكهرباء - تصميم متوافق مع أجهزة وافي السمع - تحديث الإنتاج مع بيان التاريخ - إرفاق عينات مع ذكر بلد المنشأ - تقديم كفالة سوء مصنعية لمدة سنة عند الاحاله - سيتم فحص عينات عشوائية لدى الجمعية العلمية الملكية على - حساب المورد المحال عليه عند التوريد - إمكانية توفير العديد من الألوان على النحو التالي : - ازرق لاستخدام العاملين في الصيانة - احمر لاستخدام العاملين في الإطفائية والسلامة العامة - ابيض لاستخدام المهندسين والمشرفين والمدراء - اصفر لاستخدام العمال على الأرصفة والساحات	EN397:2012 + A1:2012 ANSI/ISEA Z89.1- 2014 (R2019)	الخوذة الواقية
--	---	-----------------------

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

اعداد ومقاسات أحذية السلامة												
المجموع	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	المقاس
2146	3	1	31	194	269	538	539	312	203	55	1	العدد

اعداد وألوان خوذ الوقاية				
المجموع	احمر	اصفر	ازرق	ابيض
1157	361	500	206	90
اللون	العدد			

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

Yellow



Size	Qty.
S	453
M	872
L	1092
XL	988
XXL	482
XXXL	256
XXXXL	70
XXXXXL	15
Total	4228

Orange

أمن الموانئ
Port Security

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط



Size	Qty.
S	60
M	130
L	130
XL	78
XXL	74
XXXL	42
XXXXL	16
Total	530

Yellow from above and red from down

قسم الإطفاء
Fire Fighting



Size	Qty.
M	14
L	32
XL	28
XXL	8
XXXL	18
XXXXL	2
Total	102

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط

Yellow from above and Blue from down

السلامة و الصحة المهنية
Occupational Safety and Health



Size	Qty.
S	6
M	20
L	20
XL	18
XXL	8
XXXL	2
Total	74

Yellow from Above and Navy from down

السلامة و الصحة المهنية
Occupational Safety and Health



Size	Qty.
S	24
M	12
L	44
XL	36
XXL	16
Total	132

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
العطاءات
نسخة للإطلاع فقط