



شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
دائرة اللوازم والمشتريات

رئيس لجنة الشراء الفرعية
م. علاء المناصير

رقم الأستدراج :- 2025/6

تاريخ الاستدراج :- 09/03/2025

إستدراج عروض اسعار

تاريخ فتح العروض :- 16/03/2025

يرجى تقديم عروض الأسعار للمواد المبينه ادناه بالسرعة الممكنة وبالظرف المختوم ولغاية الساعة الحادية عشر صباحاً من تاريخ فتح العروض . *على التاجر المحال عليه تقديم كفالة حسن التنفيذ 10% من قيمة الاحالة

#	وصف المادة	وحدة	العدد	المنشأ	السعر الافرادي فلس دينار	السعر الاجمالي فلس دينار
1	دورة - تأهيل الكادر بنظام Power BI *حسب الشروط والمواصفات المرفقة .	عدد	9			

شروط المناقصة :-

1. ان يكون المناقص مسجل لدى وزارة الصناعة والتجارة ولديه سجل تجاري ورخصة مهن تخوله المشاركة في هذه المناقصة
2. ان يكون المناقص مسجل بنظام الفوترة الوطني الالكتروني وتقديم ما يثبت ذلك عند تقديم العرض.
3. تأمين حسن التنفيذ ويطلب من المناقص المحال عليه العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق وبقيمة لا تقل عن (10%) من قيمة الإحالة.
4. يلتزم المناقص بتقديم العرض ساري المفعول لمدة (90 يوماً) إعتباراً من تاريخ آخر موعد لايداع العروض.
5. يتم تسليم اللوازم / انجاز خلال (.....) واذا لم يحدد الموعد يعتبر حالاً استناداً لنظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022.
6. الأسعار بالدينار الأردني شاملة الرسوم الجمركية وضريبة المبيعات واية عوائد حكومية أخرى وفقاً لقانون منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة .
7. المناقص ملتزم بتقديم ما يحال عليه من المناقصة .
8. يصادر الشيك او الكفالة اذا انسحب المناقص بعد فتح المناقصة او استنكف عن تقديم ما يحال عليه .
9. التسليم في مستودعات دائرة اللوازم والمشتريات .
10. يتم احتساب غرامة التأخير في تنفيذ العقد حسب المادة رقم (78/أ) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2022 ولا يحول فرض لغرامة على المتعهد من حق شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ أو لجنة الشراء في مطالبته بالعتل والضرر الناشئ عن التأخير في تنفيذ العقد .
11. يعتبر تقديم عرض المناقص التزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع مواد نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.
12. للجنة الشراء الحق بإلغاء عملية الشراء أو أي من إجراءات الشراء قبل توقيع المناقص عقد الشراء (العقد) دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على شركة العقبة بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه ولا يترتب على لجنة شركة العقبة أي التزامات مادية أو غير مادية.

تاريخ : 2025/ /

أسم الشركة / المتعهد / المحل / المؤسسة :-

فاكس :-

رقم الهاتف :-

العنوان :-

الختم الرسمي

التوقيع :-

الأسم :-

06 March 2025

2025/ 6

رقم المناقصة :-

Page 1 of 1

Power BI Topics and Objectives:

Phase 1: Beginner

Goal: Understand the basics of Power BI and create simple reports.

1. **Introduction to Power BI**
 - Learn about Power BI components (Desktop, Service, Mobile).
 - Install and set up Power BI Desktop.
2. **Data Connections**
 - Connect to various data sources (Excel, CSV, databases).
 - Practice importing datasets.
3. **Basic Data Transformation**
 - Clean data using Power Query (remove duplicates, filter data).
 - Understand the basics of data types and transformations.
4. **Creating Visualizations**
 - Create basic visuals (bar charts, line charts, tables).
 - Add slicers and filters.
5. **Publishing Reports**
 - Publish reports to Power BI Service.
 - Explore sharing and viewing reports on the web and mobile.
6. **Power BI Interface Overview**
 - Understand the Power BI Desktop interface: panes, ribbons, and options.
 - Learn how to navigate and customize the workspace for efficiency.
7. **Creating Basic Reports and Dashboards**
 - Learn to arrange visuals effectively for clean and intuitive reports.
 - Explore the differences between reports and dashboards in Power BI Service.
8. **Using Power BI Templates**
 - Understand how to use and customize Power BI templates.

Phase 2: Intermediate

Goal: Build advanced reports and optimize data models.

1. **Data Modeling**
 - Learn relationships, cardinality, and cross-filter direction.
 - Create star and snowflake schemas.
2. **DAX Basics**
 - Write simple DAX formulas (SUM, AVERAGE, COUNT).
 - Create calculated columns and measures.
 - Explore time intelligence functions (YTD, MTD).
3. **Intermediate Power Query**
 - Merge and append queries.
 - Group data, pivot, and unpivot columns.
4. **Advanced Visualizations**
 - Use drill-through and drill-down.
 - Add custom visuals from AppSource.
 - Create interactive dashboards with bookmarks and tooltips.
5. **Power BI Service Features**
 - Manage workspaces.
 - Share reports and dashboards securely.

- Export and embed reports.
- 6. **Customizing Visuals**
 - Learn to create custom visuals using Power BI's visualization formatting options.
 - Use themes to ensure consistency across reports.
- 7. **Dynamic Parameters**
 - Create dynamic reports with slicers and parameters that allow users to filter and interact with data in different ways.
- 8. **Power BI Embedded**
 - Understand how to embed Power BI reports in other applications like web portals or internal systems.
 - Learn about Power BI Embedded licensing and authentication.
- 9. **Power BI Dataflows**
 - Understand dataflows for ETL processes within Power BI Service, including the creation and management of dataflows.
 - Learn to reuse dataflows in multiple reports for consistency.

Phase 3: Advanced

Goal: Master advanced techniques, optimize performance, and prepare for enterprise use.

1. **Advanced DAX**
 - Understand context (row, filter) and variables.
 - Explore advanced functions (CALCULATE, ALL, FILTER, RANKX).
 - Build dynamic and optimized measures.
2. **Performance Optimization**
 - Optimize data models (reduce size, improve query performance).
 - Use best practices for visuals and calculations.
3. **Advanced Data Modeling**
 - Work with composite models and DirectQuery.
 - Set up incremental data refresh.
4. **Advanced Features**
 - Implement row-level security (RLS).
 - Set up on-premises data gateways.
 - Create AI-enhanced visuals (key influencers, decomposition tree).
5. **Integration with Other Tools**
 - Connect Power BI with Excel (Analyze in Excel).
 - Explore Power BI APIs for automation and embedding.
6. **Enterprise Deployment**
 - Learn about Power BI Premium.
 - Implement governance and compliance.
 - Develop deployment pipelines for version control.
7. **Data Governance in Power BI**
 - Learn about implementing data governance in Power BI for managing and securing data access across teams and users.
 - Understand data lineage and auditing in Power BI.
8. **Power BI Custom Visual Development**
 - Learn how to create custom Power BI visuals using JavaScript and the Power BI Visuals SDK.
9. **Power BI Paginated Reports**
 - Understand paginated reports, their use cases, and how to create them in Power BI Service.
10. **Automating Tasks with Power Automate**

- Integrate Power BI with Power Automate for creating workflows to trigger actions based on specific data changes or events.
11. **Power BI REST API**
 - Explore the Power BI REST API to automate tasks, manage datasets, and create custom integration solutions.
 12. **Advanced Data Connectivity**
 - Connect to non-traditional data sources like SharePoint, Salesforce, Google Analytics, or Web APIs.
 - Learn about using Power BI Data Gateway for connecting to on-premises data sources.
 13. **Creating Custom Reports with Power BI Report Server**
 - Learn the functionality and setup of Power BI Report Server for on-premises report management.
 - Understand the differences between Power BI Service and Report Server, including licensing.
 14. **Mastering Power BI Versioning & Deployment**
 - Understand version control in Power BI, including managing reports across multiple environments (development, testing, production).
 - Explore using Power BI deployment pipelines for continuous integration and delivery (CI/CD) in enterprise scenarios.

Power BI trainer Qualifications:

- **Professional Certifications.**
- **Microsoft Certified: Data Analyst Associate:**

This is the most relevant certification for Power BI, demonstrating expertise in data preparation, modeling, visualization, and deployment within Power BI.

- **Other Relevant Certifications:**

Certified Business Intelligence Professional (CBIP) or other BI-related credentials.
Microsoft Certified: Power BI Specialist (if applicable, depending on regional certification).

Learning Environment

- **Availability of Training Materials.**
- **Computers and Equipment:**

The classroom should be equipped with modern, powerful computers capable of running Power BI smoothly, especially when handling large datasets.

- **Interactive Devices:**

Screens or Projector