

المملكة الأردنية الهاشمية
[شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ]



وثيقة مناقصة شراء الأشغال
[مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد]

المناقصة العامة المحلية

اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد]

رقم المناقصة: [2026/48]

الجهة المشترية: [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].

الجهة المستفيدة : [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].

الجهة المسؤولة عن ادارة العقد: [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].

مصدر التمويل: [الموازنة العامة].

تاريخ الإصدار: [2026/10/18].

نموذج الدعوة/ الإعلان لتقديم عروض

المملكة الاردنية الهاشمية

[شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ]

دعوة لتقديم عروض مناقصة

اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد].

رقم المناقصة: 2026/48

الجهة المستفيدة: [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].

1. تود [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ] استخدام جزء من مخصصاتها ضمن [الموازنة العامة] لتسديد المبالغ المستحقة بموجب عقد [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد]، وتتكون المناقصة من [حزمة واحدة]، وستتم الاحالة على أساس السعر لكل الحزمة.
2. تدعو [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ] المناقصين ذوي الاهلية الى تقديم عروض بالظرف المختوم لـ [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد].
3. ستتم اجراءات الشراء من خلال مناقصة عامة محلية وفقاً لأحكام نظام المشتريات الحكومية والتعليمات الصادرة بمقتضاه، وهي مفتوحة لكل المناقصين ذوي الأهلية والمصنفين في نقابة مقاولي الانشاءات الاردنيين وعلى المناقص تقديم نسخة عن شهادة التصنيف السارية المفعول، علماً بأن معايير التأهيل المطلوب توفرها لدى المناقص الفائز محددة في وثائق المناقصة.
4. يمكن للمناقصين المهتمين الحصول على وثائق المناقصة من العنوان المبين أدناه، وبعد دفع ثمن وثائق الشراء غير المستردة والبالغ مقدارها [50] دينار اردني، علماً بأن آخر موعد لشراء وثائق المناقصة هو الساعة 11:00 صباحاً من يوم [الخميس] الموافق 2026/10/29، وعلى المناقصين تقديم صورة مصدقة عن شهادة التصنيف السارية المفعول وصورة عن السجل التجاري ورخصة مزاولة عند شراء وثائق المناقصة.
5. ستقوم الجهة المشتريّة والجهة المستفيدة بتنظيم زيارة لموقع المشروع في الميناء الجديد، وذلك في الساعة 11:00 صباحاً من يوم الأحد الموافق 2026/10/25، وذلك بالتنسيق مع المهندس المشرف على الهاتف رقم 0799229988.
6. آخر موعد لقبول طلبات التوضيح حول وثائق المناقصة هو نهاية الدوام الرسمي من يوم الثلاثاء الموافق 2026/10/27، ولن يتم قبول أية استيضاحات تصل بعد هذا التاريخ، على أن تقدم الاستيضاحات الى العنوان المحدد في وثائق الشراء.

7. يجب إيداع العروض في صندوق العروض في العنوان المبين أدناه قبل الساعة 11:00 صباحاً من يوم الأحد الموافق 2026/11/08، علماً ان إيداع العروض إلكترونياً غير مقبول.

8. يجب أن تكون العروض سارية لمدة [90] يوماً إعتباراً من تاريخ آخر موعد لإيداع العروض، وفي حال عدم تحديد مدة سريان العرض من قبل المناقص يعتبر العرض ساري لمدة 90 يوم بمجرد ختم و/أو توقيع هذه الوثيقة.

9. يجب ان يرفق مع كل عرض وفي مغلف منفصل تأمين دخول العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق صادرة عن أحد البنوك العاملة في المملكة حسب المتطلبات التالية:

- اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد].
- رقم المناقصة: 2026/48
- اسم المستفيد: [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].
- قيمة تأمين دخول العطاء: 03% من قيمة عرض المناقص الإجمالية.
- مدة سريان التأمين: 120 يوماً من تاريخ موعد تقديم العروض.
- اسم المناقص كما هو وارد في شهادة التصنيف الصادرة عن دائرة العطاءات الحكومية
- سوف يتم رفض أي عرض غير مرفق بتأمين دخول العطاء.

10. سيتم رفض العرض الذي يصل بعد التاريخ والوقت المحددين، وسيتم فتح العروض بحضور ممثلي المناقصين الذين يرغبون في ذلك في العنوان المبين أدناه في تمام الساعة 11:30 صباحاً من يوم الأحد الموافق 2026/11/08.

11. العنوان المذكور اعلاه هو:

[شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ].

[العقبة المنطقة الجنوبية – شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ – مبنى مديرية اللوازم].

[ص.ب: (115) العقبة (77110) الأردن]

0096232014031

[M.Shaat@acpom.com.jo]



القسم الثاني - جدول بيانات المناقصة

Bid Data Sheet

رقم الفقرة في التعليمات للمناقصين	التعديل او التوضيح للتعليمات للمناقصين
أ. أحكام عامة	
1.1	اسم المناقصة: مشروع إنشاء سياج للساحات 17+15 الميناء الجديد رقم المناقصة: 2026/48 اسم الجهة المشترية: شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ اسم الجهة المستفيدة: شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ الجهة المسؤولة عن إدارة العقد: شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ الأشغال: مشروع إنشاء سياج للساحات 17+15 الميناء الجديد عدد الحزم (العقود): (1) الحزمة الأولى: إنشاء سياج للساحات 17+15
1.2	نظام الشراء الالكتروني: <u>لا ينطبق</u>
2.1	مصدر التمويل: [الموازنة العامة]. اسم البرنامج الممول: [لا ينطبق]. قيمة برنامج التمويل: [لا ينطبق].
4.1	تقديم المناقصات على شكل الائتلاف: غير مسموح به.
4.3	مجال التصنيف: [يقتصر الاشتراك على المقاولين المصنفين لدى نقابة مقاولي الإنشاءات الأردنيين]. الاختصاص: [إنشاءات / أبنية]. الفئة: [السادسة فأعلى].

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

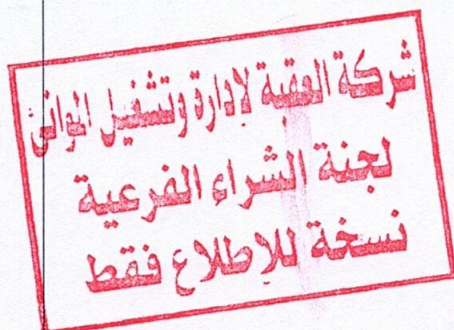
4.4	يمكن الإطلاع على قائمة المناقصين المحرومين من المشاركة في عمليات الشراء على البوابة الالكترونية.
5.1	قائمة الدول الخاضعة للحظر أو المقاطعة بموجب قانون أو لوائح رسمية تحظر العلاقات التجارية مع تلك الدولة: (لا ينطبق) 1. 2. 3.
ب. وثائق المناقصة	
7.1	لأغراض طلب توضيح وثائق المناقصة فقط، فإن عنوان الجهة المشترية: إلى: [العقبة – الميناء الجنوبي – شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ] رقم الغرفة/ الطابق: [مكتب لجنة الشراء الفرعية]. المبنى: [مبنى مديرية اللوازم]. المدينة: [العقبة]. الرمز البريدي: [ص.ب: (115) العقبة (77110) الأردن]. الدولة: المملكة الاردنية الهاشمية. الهاتف: [0096232014031]. الفاكس: [0096232014031]. البريد الالكتروني: [M.Shaat@acpom.com.jo]. الموعد النهائي لاستلام طلبات التوضيح هو: نهاية الدوام الرسمي ليوم الثلاثاء الموافق 2026/10/27.
7.1	الموقع الالكتروني للجهة المشترية: https://www.acpom.com.jo/Default/Ar البوابة الالكترونية: https://www.acpom.com.jo/AR/Modules/Tenders
7.4	زيارة الموقع: ستقوم الجهة المشترية بتنظيم زيارة لموقع المشروع في الميناء الجنوبي ، وذلك في الساعة 11:00 صباحاً من يوم الأحد الموافق 2026/10/25. وذلك بالتنسيق مع المهندس المشرف على الهاتف رقم 0799229988
8.3	سيتم الاعلان عن التعديل على وثائق المناقصة بالوسيلة التالية: من خلال موقع الشركة الالكتروني – البوابة الالكترونية

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

ج. إعداد العروض	
10.1	لغة العرض هي: اللغة العربية تعتمد اللغة العربية أو اللغة الانجليزية في المراسلات بين الجهة المشتري والمناقصين. تعتمد اللغة العربية لأغراض ترجمة الوثائق المعززة والمواد المطبوعة.
11.1(ب)	الجدول التالية مطلوب استكمالها وتسليمها من قبل المناقصين: جداول الكميات
11.1 (ي) (ط)	على المناقص أن يُقدم في عرضه الوثائق الإضافية التالية: مدونة قواعد السلوك لموظفي المقاول (ES) يجب على المناقص أن يقدم ضمن عرضه مدونة قواعد السلوك التي ستطبق على موظفي المقاول ومقاوليه الفرعيين لضمان الامتثال لالتزامات المقاول البيئية والاجتماعية (ESHS) بموجب العقد، ويجب على المناقص لهذا الغرض استخدام نموذج مدونة قواعد السلوك المنصوص عليه في القسم الرابع - نماذج العرض، ولا يجوز ادخال أي تعديلات جوهرية على هذا النموذج، باستثناء أنه يجوز للمناقص تقديم متطلبات إضافية مراعاة لقضايا/ مخاطر محددة في العقد. إقرار الالتزام بتنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية (ESMP) على المناقص أن يقدم كجزء من عرضه إقرار الالتزام بتنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية (ESMP) التي أعدتها الجهة المستفيدة كجزء من القسم الخامس - متطلبات الأشغال من وثائق المناقصة إذا تم إحالة العقد عليه، وعليه لهذا الغرض استخدام نموذج الإقرار الوارد في القسم الرابع - نماذج العرض. ويتعين على المقاول تنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية (ESMP)، وفقاً للفقرة (4.1) من الشروط العامة للعقد.
13.5	السعر المقدم من المناقص لا يخضع للتعديل خلال فترة تنفيذ العقد
13.7	الرسوم والضرائب والرسوم الجمركية التي لا تشملها الأسعار المقدمة في عرض المناقص: يجب أن يكون السعر المقدم شاملاً لجميع الرسوم والضرائب والمصاريف
14.1	يجب أن تكون أسعار الوحدة والأسعار المقدمة من المناقص بالدينار الأردني

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

17.1	فترة صلاحية العرض: يجب أن يبقى العرض صالحاً لمدة [90] يوماً تقويمياً، وفي حال عدم تحديد مدة سريان العرض، يعتبر ساري لمدة 90 يوم من تاريخ آخر موعد لإيداع العروض.
18.1 و 18.2	يجب أن يشمل العرض تأمين دخول العطاء على شكل كفالة بنكية، أو شيك بنكي مصدق، ويجب أن يكون التأمين صادراً عن أحد البنوك العاملة في المملكة، وإذا كان التأمين على شكل كفالة بنكية فيجب أن يكون وفق النموذج الموجود في القسم الرابع - "نماذج العرض"، وتكون قيمة وعملة التأمين: 03% من سعر عرض المناقص، بالدينار الأردني.
18.2/ج	يجب أن يكون تأمين دخول العطاء ساري المفعول لفترة: 30 يوماً تقويمياً بعد انتهاء فترة صلاحية العرض.
19.1	يجب تقديم عدد 1 نسخة غير أصلية (يجوز أن تكون الكترونية) بالإضافة إلى النسخة الأصلية من العرض.
19.3	التأكيد الخطي بتفويض من سيقوم بالتوقيع نيابةً عن المناقص يجب أن يحتوي على: [تفويض خطي مصادق من البنك].
د. تقديم وفتح العروض	
21.1	عنوان الجهة المشتريّة لأغراض تقديم العروض فقط: [العقبة – المنطقة الجنوبية - شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ]. إلى: [لجنة الشراء الفرعية]. رقم الغرفة/ الطابق: [2]. المبنى: [مبنى مديرية اللوازم والمشتريات]. الرمز البريدي: [ص.ب 115 العقبة 77110 الأردن]. الدولة: المملكة الأردنية الهاشمية. آخر موعد لتقديم العروض: التاريخ: [2026/11/08] الوقت: [قبل الساعة 11:00 صباحاً]. تقديم العروض الكترونياً: [لا يسمح للمناقضين بتقديم عروضهم إلكترونياً].
24.1	مكان فتح العروض: سيتم فتح مغلفات العروض في العنوان والتاريخ والوقت التالي:



رقم الغرفة/ الطابق: [2]. المبنى: [مبنى مديرية اللوازم والمشتريات]. المدينة: [العقبة – المنطقة الجنوبية – شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ]. موعد فتح العروض: التاريخ: [2026/11/08]. الوقت: [الساعة 11:30 صباحاً]. فتح العروض الكترونياً: لا ينطبق حضور جلسة فتح العروض: يمكن للمناقصين المشاركين في المناقصة الحضور الى العنوان المبين أعلاه لحضور جلسة فتح العروض. شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ لجنة الشراء الفرعية نسخة للإطلاع فقط	
ه. تقييم العروض	
30.1 الأفضلية السعرية للمنشآت الصغيرة والمتوسطة: (لا ينطبق) الأفضلية السعرية لدعم المرأة والشباب والاشخاص ذوي الاعاقة : (لا ينطبق)	
31.1 المقاولون الفرعيون: لا تنوي الجهة المشتريّة تنفيذ أجزاء محددة من الأشغال بواسطة مقاولين فرعيين سبق وتم إختيارهم من قبلها.	
31.2 المقاولون الفرعيون: - على المناقص تحديد أجزاء الأشغال التي سيقوم المقاولون الفرعيون بتنفيذها، وبما لا يتجاوز (33%) من إجمالي قيمة العقد المقبولة. - على المناقصين الذين يخططون للتعاقد مع مقاولين فرعيين لتنفيذ أكثر من (10%) من إجمالي حجم الأشغال أن يحددوا في كتاب عرض المناقصة النشاط (الأنشطة) أو أجزاء الأشغال التي سيتم التعاقد عليها مع المقاولين الفرعيين، مع التفاصيل الكاملة للمقاولين الفرعيين ومؤهلاتهم وخبراتهم.	
31.3 نسبة الاعمال التي يجب على المناقص أن يتعاقد فيها مع مقاولين فرعيين من أهالي المحافظة التي سيتم تنفيذ المشروع فيها: [30%].	

31.4	أجزاء الأشغال التي تسمح الجهة المشتريّة للمناقصين باقتراح مقاولين فرعيين متخصصين لها هي: (لا ينطبق)
	بالنسبة لأجزاء الأشغال المحددة أعلاه التي قد تتطلب مقاولين فرعيين متخصصين، ستتم إضافة المؤهلات ذات الصلة للمقاولين الفرعيين المتخصصين المقترحين إلى مؤهلات المناقص لأغراض التقييم.
39.1	الطريقة التي سيتم من خلالها الاعلان عن الاحالة المبدئية للعقد (العقود): أ. الاعلان على لوحة اعلانات الجهة المشتريّة، و/أو ب. الاعلان على الموقع الالكتروني للجهة المشتريّة.
و. احالة العقد	
43.1 و 43.3 و 44.1	الفترة المحددة لاجتماع تأمين حسن التنفيذ، ودفع الرسوم المقررة وتوقيع العقد: [حسب ما يرد في قرار الإحالة].
43.3	الرسوم المقررة: [حسب ما يرد في قرار الإحالة] .
45.3	على المناقص تقديم اعتراضه الكتابي أو الالكتروني على قرارات لجان الشراء المتعلقة بالاحالة المبدئية أو اي قرار يتعلق بالمناقصة أو اجراءات الشراء خلال [5] أيام عمل.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

نموذج كتاب عرض المناقصة (مطلوب)



التاريخ: []

اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد].

رقم المناقصة: [2026/48].

إلى: [شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ الكامل].

نحن الموقعون أدناه نقر بالآتي:

1. لا تحفظات لدينا: لقد قمنا بدراسة وثائق المناقصة، بما في ذلك الملاحق الصادرة وفقاً للفقرتين (8) و (21) من التعليمات للمناقصين، كما قمنا بزيارة الموقع والتعرف على المنطقة المحيطة به، وليس لدينا أي تحفظات على هذه الوثائق.
2. الأهلية: نحن نفي بمتطلبات الأهلية وليس لدينا أي تضارب في المصالح وفقاً للفقرة (4) من التعليمات للمناقصين؛
3. التوافق مع وثائق المناقصة: نحن نعرض تنفيذ الأشغال التالية بما يتوافق مع وثائق المناقصة وجدول متطلبات الأشغال [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد].
4. سعر العرض: المبلغ الإجمالي لعرضنا، باستثناء الخصومات المقدمة في البند (5) أدناه هو:
■ المبلغ الإجمالي للحزمة الأولى من الأشغال:
5. الخصومات: الخصومات المقدمة ومنهجية تطبيقها هي:
أ. الخصومات المعروضة للحزمة الأولى:
ب. منهجية تطبيق الخصومات: تطبق الخصومات باستخدام المنهجية التالية: (يتم خصم قيمة الخصومات أعلاه من قيمة المبلغ الإجمالي بشكل مباشر)
6. صافي سعر العرض: ان السعر الصافي لعرضنا بعد الخصومات المقدمة هو:
7. صلاحية العرض: تستمر صلاحية عرضنا طوال الفترة المحددة في الفقرة (17.1) من التعليمات للمناقصين، من الموعد النهائي لتقديم العروض المحدد وفق الفقرة (21.1) من التعليمات للمناقصين، وإذا لم يتم تحديد فترة لصلاحية العرض في الفقرة (17.1) فستستمر صلاحية عرضنا لمدة (90) يوماً من الموعد النهائي لتسليم العروض، وسيبقى عرضنا هذا ملزماً لنا طوال فترة الصلاحية؛

8. تأمين حسن التنفيذ: نلتزم إذا تم قبول عرضنا وإحالة العقد علينا بإحضار تأمين حسن التنفيذ وفقاً لوثائق المناقصة؛
9. عرض واحد لكل مناقص: نحن لا نقدم أي عرض آخر كمناقص منفرد، ولا نشارك في أي عرض آخر كعضو في ائتلاف أو كمقاوول فرعي؛
10. لا تضارب في المصالح: ليس لدينا أي تضارب في المصالح وفقاً للفقرة (4.2) من التعليمات للمناقصين؛
11. الحرمان: لا نخضع نحن وأي من فروعنا أو الشركات التابعة لنا أو أي من المقاولين الفرعيين أو الموردين أو المستشارين أو مقدمي الخدمات لأي جزء من الأشغال لعقوبة الحرمان وفقاً لنظام المشتريات الحكومية، وللسنا فاقدين للأهلية بموجب القوانين الرسمية الأردنية.
12. عقد ملزم: إننا ندرك أن هذا العرض يشكل مع قبولكم له في كتاب القبول الخطي الموجه منكم إلينا عقداً ملزماً بيننا حتى تحضير وتنفيذ العقد الرسمي؛
13. عدم الالتزام بالقبول: إننا ندرك بأنكم لستم ملزمين بقبول العرض الأقل سعراً أو أي عرض آخر تستلمونه.
14. الاحتيال والفساد: نشهد بموجب هذا أننا قد اتخذنا الخطوات اللازمة لضمان عدم تورط أي شخص يتصرف باسمنا أو نيابة عنا في أي نوع من الاحتيال والفساد؛

اسم المناقص:

اسم المفوض بالتوقيع نيابة عن المناقص:

التوقيع:

الوظيفة:

التاريخ:



جدول الكميات والمواصفات والأسعار

البند	بيان الأعمال	الوحدة	الكمية	السعر الفردي		السعر الإجمالي	
				فلس	دينار	فلس	دينار
1	أجور توريد وتركيب سياج من الشبك المجلفن سماكة 4 ملم وفتحات 5*5 سم وبارتفاع 2 م والسعر يشمل زوايا حديد مغلفن موزعة كل 3 م من طول السياج مقطع (6*60*60) مم بطول 3 م منهم 50 سم معكوف للجزء العلوي ومثبت ميكانيكياً يحتوي على 7 ثقوب بواقع 3 ثقوب في الجزء المعكوف و 4 ثقوب موزعة على طول 2 م في الجزء العلوي اسفل العكفة لتثبيت سلك الهواء ولا تقبل الزوايا المدهونة كما يشمل السعر الدعامات كل 18 م والمبسطات والبراغي وتركيب أسلاك مجلفنة عدد 4 سماكة 4 ملم (سلك هواء) وأسلاك شائكة مجلفنة عدد 3 سماكة 4 ملم تركيب على الزاوية العلوية واستخدام سلك تربيط مجلفن بحيث تكون جميع العناصر المستخدمة مجلفنة على الساخن (hot dip galvanized) ولا تقل الجلفنة عن (250 غم/م²) كما يشمل السعر القواعد الخرسانية (قوة كسر 25 نيوتن / ملم²) قياس 50*50*50 سم للزوايا والدعامات والحفريات اللازمة لها مهما كان نوعها (ربراب ، تربة، اسفلت، وغيرها) والطوبار وكذلك عمل زنار خرساني (قوة كسر 25 نيوتن / ملم²) قياس 20*20 سم أسفل السياج بحيث يكون أسفل الشبك المغلفن مغروس في الزنار الخرساني كما في المخططات ويشمل السعر أيضاً تسوية الأرضيات أسفل الزنار حيثما يلزم وجميع ما يلزم لإنجاز العمل حسب المواصفات والمخططات وموافقة المهندس المشرف .	م. ط	875				
2	توريد وتركيب بوابات سحب بطول 11 م وبارتفاع 1.8 م تحتوي على بوابتين متحركتين بطول 5.5 م لكل منها والسعر يشمل تيوبات الحديد قياس 4*8 سم للفريم الخارجي لكل بوابة وقواطع عامودية كل 0.70 م قياس 4*8 سم يتم تثبيت الأجزاء المتحركة على أعمدة من تيوبات حديد قياس 10*10 سم بحيث تكون جميع التيوبات المستخدمة بسماكة 1.8 مم ويشمل السعر أيضاً شبك بقلادة فتحات 5*5 سم سماكة 4 مم يغطي كامل البوابة والسعر يشمل جميع أعمال التسوية للأرضيات و أعمال اللحام والتركيب والمثبتات ويشمل السعر أيضاً أعمال الحفر حيثما يلزم وإعادة الوضع كما كان عليه وصب قواعد الخرسانية (قوة كسر 25 نيوتن / ملم²) للأعمدة قياس 50*50*50 سم ويشمل أيضاً دهان بلون يتم الموافقة عليه من قبل المهندس المشرف على ثلاثة أوجه ويشمل أيضاً أعمال التأسيس للدهان وجميع ما يلزم لإنجاز العمل .	عدد	3				
				المجموع =			
				كتابة بالأحرف ()			

شركة العقبة لإدارة وتشغيل البوابة
 لجنة الشراء الفرعية
 نسخة للإطلاع فقط

جدول المجاميع

المبلغ	الحزمة	الحزمة
	المجموع:	كافة البنود
	قيمة الخصم (ان وجد):	
	صافي السعر بعد الخصم:	

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

المواصفات الخاصة بالسلامة والصحة المهنية لأعمال إنشاء سياج الساحات

يلتزم المناقص بتضمين جميع تكاليف تنفيذ اشتراطات السلامة ضمن أسعار عرضه، ويلتزم المقاول بتطبيقها طوال فترة التنفيذ، بما يشمل العاملين لديه والمقاولين الفرعيين.

أولاً: الوثائق الإلزامية مع العرض الفني

يجب تقديم الوثائق التالية، مخصصة لأعمال المشروع وموقع التنفيذ:

1. بيان طريقة التنفيذ: (Method Statement) يوضح تسلسل العمل، وحفر قواعد السياج، وصب الخرسانة، ومناولة وتركيب الأعمدة والألواح، والمعدات ووسائل الوصول والتثبيت المؤقت.
2. تقييم المخاطر: (Risk Assessment) يغطي مراحل المشروع ومخاطر الخدمات المدفونة وحركة المعدات والرفع والعمل على ارتفاع والأعمال الحارة، حسب نطاق التنفيذ.
3. تحليل سلامة العمل: (JSA) يحدد خطوات المهام، وأخطار كل خطوة، وإجراءات التحكم بها والمسؤول عن تنفيذها.
4. خطة الطوارئ والإخلاء: تشمل ترتيبات الإبلاغ والإسعاف والإخلاء، ومسارات الخروج ونقاط التجمع، والتنسيق مع طوارئ الشركة، والإنقاذ من الارتفاع عند انطباقه.

تعد الوثائق أعلاه متطلبات أساسية لقبول العرض الفني، ويجوز استبعاد العرض عند عدم تقديم أي منها أو تقديم وثائق عامة لا تغطي نطاق المشروع ومخاطره.

ثانياً: إدارة السلامة وتصاريح العمل

1. تعيين مشرف تنفيذ ومسؤول سلامة مؤهلين من طرف المقاول، وتقديم ما يثبت كفاءتهما لاعتمادهما قبل المباشرة، وضمان وجود مسؤول السلامة بالموقع أثناء تنفيذ الأعمال.
2. تعريف جميع العاملين بتعليمات السلامة والطوارئ بالموقع، وعقد اجتماع سلامة صباحي يومياً قبل مباشرة العمل (Toolbox Talk)، وتوثيق موضوعه وأسماء الحضور وتوقيعاتهم، مع إعادة التوعية عند تغير المهمة أو ظروف العمل.
3. تنفيذ الأعمال بموجب تصاريح عمل سارية وصادرة وفق إجراءات الشركة، بما يشمل الحفر والأعمال الحارة والعمل على ارتفاع والرفع حسب متطلبات النشاط. يمنع البدء أو الاستمرار بتصريح منتهى أو عند تغير نطاقه أو ظروفه دون إعادة التقييم والتصريح.

ثالثاً: حفر قواعد السياج وعزل الموقع

1. يمنع حفر قواعد السياج قبل تحديد الخدمات المدفونة ميدانياً بالتنسيق مع الجهة الفنية بالشركة، ومراجعة المخططات والكشف المناسب عنها. تنفذ أعمال الحفر قرب الخدمات بطريقة آمنة، ويوقف العمل فور اكتشاف خدمة غير محددة أو تعرضها للتلف.
2. عزل حفر القواعد ومنطقة التنفيذ بحواجز ثابتة ومناسبة، وتوفير التحذيرات والإنارة اللازمة، ومنع دخول غير المعنيين. لا يكتفى بشريط تحذيري حول الحفر، وتؤمن الحفر عند انتهاء العمل بحواجز فعالة أو أغطية ثابتة مناسبة للأحمال المتوقعة.
3. فحص حفر القواعد يومياً وقبل العمل، وتوفير التدعيم عند الحاجة بحسب عمق الحفر وحالة التربة والأحمال المجاورة. تبعد نواتج الحفر عن الحواف بما لا يقل عن 0.6 متر، وتبعد المعدات مسافة آمنة يحددها شخص مختص. يمنع دخول الحفر غير المأمونة.
4. فصل العمال عن حركة الشاحنات والمعدات، والتنسيق مع الشركة بشأن مسارات الدخول والتحويلات، وتوفير موجه للحركة عند ضعف الرؤية أو الرجوع بالمعدات، وإبقاء مخارج الطوارئ وطرق الوصول ومعدات الإطفاء متاحة.

رابعاً: المعدات والرفع وتركيب السياج

1. عند استخدام الونشات أو الكرينات، يقدم المقاول شهادات فحص فني سارية من جهة فحص مختصة ومستقلة للمعدات وملحقات الرفع، مطابقة لأرقامها التعريفية ومبينة لحمولاتها الآمنة، مع شهادات كفاءة المشغلين وعمال ربط الأحمال وموجهي الرفع، والتراخيص اللازمة حسب نوع المعدة.
2. تقديم خطة رفع تتناسب مع العملية قبل التنفيذ، والتحقق من قدرة تحمل الأرض ومواقع الدعامات وبعدها عن الحفر والخدمات، وعزل نطاق الرفع ومنع المرور أو الوقوف أسفل الأحمال المعلقة.

3. تخزين الأعمدة والألواح والشبك وتأمينها ضد السقوط أو التدرج، واستخدام وسائل مناولة مناسبة. تثبت الأجزاء مؤقتاً أثناء التركيب، ولا تزال الدعامات أو تحمل القواعد قبل تحقق متطلبات الثبات ومقاومة الخرسانة المحددة فياً.

خامساً: العمل على ارتفاع والسلامة والسقالات

1. استخدام وسيلة وصول ومنصة عمل مناسبة للمهمة، وتقديم إثبات تدريب وكفاءة العاملين على العمل على ارتفاع ومستخدمي المعدات، مع فحص وسائل الوصول قبل استخدامها.
2. السقالات: تركيبها وتعديلها وفكها بواسطة أشخاص مؤهلين، وتقديم شهادات تدريبهم وشهادة كفاءة مفتش السقالات، وتقرير فحص وتسليم قبل الاستخدام. توفر أرضية مستقرة ومنصات مكتملة ودرازين وحواجز قدم ووسيلة صعود آمنة، وتوضع بطاقة تبين صلاحية الاستخدام. تعاد معاينتها كل سبعة أيام وبعد التعديل أو النقل أو أي حدث يؤثر في سلامتها، ويمنع تحريك السقالة المتحركة وعليها أشخاص.
3. السلالم: استخدام سلالم صناعية مناسبة ذات بيانات تعريف وحمولة وتعليمات مصنع واضحة، وتقديم سجل فحص دوري بواسطة شخص مؤهل، مع فحص قبل الاستخدام وتأمينها ضد الانزلاق والانقلاب. يمنع استخدامها إذا تطلبت المهمة حمل أجزاء السياج أو بذل قوة جانبية أو فقدان التوازن؛ وتستخدم منصة عمل مناسبة لهذه المهام.
4. منصات رفع الأشخاص، إن استخدمت: تقديم شهادات الفحص السارية وشهادات كفاءة المشغلين، وتوفير ترتيبات الإنزال والإنقاذ الطارئ. يمنع رفع الأشخاص على شوك الرافعات أو داخل الجرافات أو باستخدام وسائل مرتجلة، ويمنع استخدام سلة معلقة بكرين دون موافقة خطية مسبقة وترتيبات معتمدة للمعدة والسلة والرفع والإنقاذ.

سادساً: معدات الوقاية والتجهيزات المطلوبة

1. يوفر المقاول معدات وقاية مناسبة ومعتمدة، ويلزم العاملين باستخدامها، وتشمل:
 - خوذة سلامة، مع رباط ذقن عند احتمال سقوطها أثناء العمل على ارتفاع.
 - حذاء سلامة بمقدمة واقية ونعل مقاوم للتقب والانزلاق.
 - سترة عاكسة عالية الوضوح وملابس عمل مناسبة.
 - قفازات مقاومة للقطع عند مناولة الشبك والألواح والأجزاء المعدنية.
 - قفازات مقاومة للماء وقلوية الأسمنت عند صب الخرسانة، وقفازات لحام أو مقاومة للمواد الكيميائية حسب المهمة.
 - نظارات سلامة؛ ونظارات محكمة عند التعرض للغبار أو رذاذ، مع واقية وجه إضافي أثناء التجليخ والقص.
 - خوذة لحام بالمرشح المناسب وملابس واقية للأعمال الحارة عند تنفيذها
 - سدادات أو واقية سمع عند استخدام المعدات المسببة للضوضاء.
 - حماية تنفسية مناسبة للغبار والأبخرة وفق تقييم التعرض، خصوصاً أثناء القص أو الحفر، مع تطبيق وسائل التحكم بالغبار.
 - حزام جسم كامل ووسيلة ربط وحماية سقوط متوافقة عند اشتراطها بتقييم المخاطر أو تعليمات المعدة، مع نقطة تثبيت مناسبة وخطة إنقاذ؛ ولا يجوز الربط بالسياج غير المكتمل.
2. توفير حواجز ولوحات تحذيرية وإنارة مناسبة، ومطافئ ملانمة، وحقيبة إسعاف ومسعف مدرب، ووسيلة اتصال ومياه شرب ومرافق صحية، وتنظيم فترات الراحة والوقاية من الإجهاد الحراري.

سابعاً: الأعمال الحارة والكهرباء والطوارئ والتسليم

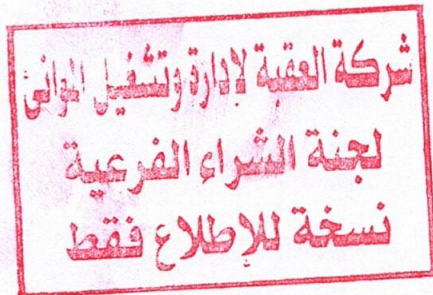
1. تنفيذ اللحام والقص والتجليخ ضمن متطلبات التصريح، مع حماية المحيط من الشرر وإزالة أو حماية المواد القابلة للاشتعال وتوفير مراقب حريق عند اشتراطه. تستخدم أدوات كهربائية سليمة مع حماية من التسرب الكهربائي، وتحمي الكابلات من الماء والتلف وحركة المركبات.
2. الإبلاغ الفوري عن الإصابات والحوادث وشبه الحوادث وتلف الخدمات، وتطبيق خطة الطوارئ، وإيقاف الأعمال عند الرياح أو الأحوال الجوية التي تؤثر في سلامة الرفع أو التركيب أو العمل على ارتفاع.
3. إزالة المخلفات أولاً بأول، وحماية أطراف الحديد والحواف الحادة، ومنع وصول الخرسانة ومياه غسلها والزيوت والدهانات إلى مصارف الأمطار أو البحر. عند التسليم، تؤمن جميع الحفر وتردم وتدمك حسب المتطلبات الفنية، ويتحقق من ثبات السياج والبوابات وخلوها من الأجزاء المؤذية.
4. للشركة إيقاف الأعمال غير الآمنة، ورفض المعدات أو استبعاد الأشخاص غير المستوفين للمتطلبات، وإلزام المقاول بالتصحيح قبل استئناف العمل. ولا تعفي مراجعة الوثائق أو إصدار التصاريح أو رقابة الشركة المقاول من مسؤوليته عن سلامة التنفيذ.



العرض الفني

يجب ان يشتمل العرض الفني الذي يقدمه المقاول في عرضه على الآتي:

- تنظيم الموقع (Site Organization).
- بيان أسلوب العمل (Method of Statement).
- جدول تحضير وتجهيز الموقع (Mobilization Schedule).
- جدول الانشاء (Construction Schedule).
- تقييم مخاطر العمل (Risk Assessment).
- إقرار المناقص بالالتزام بتنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية.
- مدونة قواعد السلوك لمستخدمي المقاول.
- جدول المعدات.
- جدول المستخدمين الرئيسيين.



نموذج إقرار المناقص بالالتزام بتنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية (مطلوب)

التاريخ: []

اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد] .

رقم المناقصة: [2026/48].

اسم المناقص: []

عنوان المناقص: []

اقرار الالتزام بتنفيذ خطة الإدارة البيئية والاجتماعية

نقر بموجب هذا بأننا قد قرأنا وفهمنا متطلبات خطة الإدارة البيئية والاجتماعية المدرجة في القسم الخامس - متطلبات الاشغال من وثيقة المناقصة.

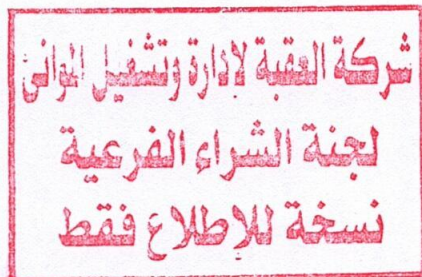
علاوة على ذلك، نقر بأن كافة التكاليف المتعلقة بالوفاء بشروط ومتطلبات خطة الإدارة البيئية والاجتماعية أو غيرها من المتطلبات الواردة في جدول الكميات مشمولة في سعر العرض المقدم من قبلنا.

نتعهد إذا ما تم احالة العقد علينا بتعيين السيد [] لضمان الوفاء بالتزامات خطة الإدارة البيئية والاجتماعية والامتثال لها، ولتلقى جميع الاشعارات المتعلقة بالجوانب البيئية والاجتماعية نيابة عن المقاول.

اسم ممثل المناقص: []

وظيفة ممثل المناقص: []

توقيع ممثل المناقص: []



نموذج "مدونة قواعد السلوك لمستخدمي المقاول (ES)" (مطلوب) توقع من قبل المناقص الذي تتم الإحالة عليه

[نحن المقاول]
[شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ] عقدا لـ [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد]، والتي سيتم تنفيذها في [الميناء الجديد]، ويتطلب العقد منا تنفيذ التدابير اللازمة لمعالجة المخاطر البيئية والاجتماعية المتعلقة بالأشغال.

تعد مدونة قواعد السلوك هذه جزءاً من تدابيرنا للتعامل مع المخاطر البيئية والاجتماعية المتعلقة بالأشغال، وتنطبق هذه المدونة على جميع مستخدمينا وعمالنا في موقع العمل أو الأماكن الأخرى التي يتم فيها تنفيذ الأشغال، كما تنطبق أيضاً على مستخدمي كل مقاول فرعي، وأي أفراد آخرين يساعدوننا في تنفيذ الأشغال، ويُشار إلى جميع هؤلاء الأشخاص باسم "مستخدمو المقاول" ويخضعون لمدونة قواعد السلوك هذه.

تحدد هذه المدونة السلوك الذي نطلبه من جميع مستخدمي المقاول.

مكان العمل لدينا هو بيئة لا يتم فيها التسامح مع السلوك غير الآمن أو العدوانية أو المسيء أو العنيف، وهي بيئة يجب أن يشعر فيها جميع الأشخاص بالراحة في إثارة القضايا أو المخاوف دون خوف من الانتقام.

السلوك المطلوب

يجب على مستخدمي المقاول:

1. القيام بواجباتهم بكفاءة واجتهاد.
2. الامتثال لمدونة قواعد السلوك هذه وجميع القوانين والأنظمة السارية، وأي متطلبات أخرى بما فيها متطلبات حماية صحة وسلامة مستخدمي المقاول الآخرين وأي شخص آخر؛

3. الحفاظ على بيئة عمل آمنة من خلال:

- أ. التأكد من أن أماكن العمل والآلات والمعدات والعمليات الخاضعة لسيطرة كل موظف آمنة وخالية من المخاطر على الصحة؛
- ب. ارتداء معدات الحماية الشخصية المطلوبة؛
- ج. استخدام التدابير المناسبة المتعلقة بالمواد والعوامل الكيميائية والفيزيائية والبيولوجية؛

- د. اتباع الإجراءات المعمول بها في حالات الطوارئ.

4. الإبلاغ عن أوضاع العمل التي يعتقد أنها ليست آمنة أو صحية، وإبعاد نفسه عن وضع العمل الذي يعتقد بشكل معقول أنه يمثل خطراً وشيئاً وجدياً على حياته وصحته؛
5. معاملة الآخرين باحترام وعدم التمييز ضد مجموعات معينة مثل النساء أو الأشخاص ذوي الإعاقة أو العمال المهاجرين أو الأطفال؛
6. إكمال الدورات التدريبية ذات الصلة التي سيتم توفيرها والمتعلقة بالجوانب البيئية والاجتماعية للعقد، بما في ذلك المسائل المتعلقة بالصحة والسلامة؛

7. الإبلاغ عن انتهاكات قواعد السلوك، و
8. عدم الانتقام من أي شخص يبلغ عن انتهاكات لقواعد السلوك هذه، سواء لنا أو للجهة المشتريّة، أو يستخدم آلية الشكاوى الخاصة بمستخدمي المقاول أو آلية معالجة الشكاوى الخاصة بالمشروع.

واجب الإبلاغ عن الانتهاكات

على أي شخص يلاحظ سلوكًا يعتقد أنه قد يمثل انتهاكًا لمدونة قواعد السلوك هذه، الإبلاغ عن ذلك على الفور، ويمكن القيام بذلك بإحدى الطرق التالية:

1. الاتصال خطياً بـ []
[]، أو عبر الهاتف على [] أو []
شخصيًا في []؛ أو []

2. اتصل بـ [] للوصول إلى الخط الساخن للمقاول (إن وجد) وترك رسالة.

سيتم الحفاظ على سرية هوية الشخص، ما لم يكن الإبلاغ عن الادعاءات واجباً بموجب القوانين السارية، ويمكن أيضاً تقديم شكاوى مجهولة المصدر، وسيتم أخذها بالاعتبار الواجب والمناسب، فنحن نتعامل بجدية مع جميع تقارير سوء السلوك المحتمل وسنحقق فيها ونتخذ الإجراء المناسب، وسنقدم التوصيات اللازمة للجهات التي قد تساعد في دعم الشخص الذي تعرض للحادث المزعوم، كما هو مناسب.

لن يكون هناك أي انتقام من أي شخص يقوم بالإبلاغ بحسن نية عن أي سلوك محظور بموجب مدونة قواعد السلوك، وإن مثل هذا الانتقام سيكون انتهاكاً لها.

عواقب انتهاك مدونة السلوك

قد يؤدي أي انتهاك لمدونة قواعد السلوك هذه من قبل مستخدمي المقاول إلى عواقب جدية، تصل إلى وتشمل الفصل والإحالة المحتملة إلى السلطات القانونية.

لموظفي المقاول:

لقد تلقيت نسخة من مدونة قواعد السلوك مكتوبة بلغة أفهمها، وأفهم أنه إذا كان لدي أي استفسار حول هذه المدونة فيمكنني الاتصال بـ [] لطلب التوضيح.

اسم مستخدم المقاول: []

التوقيع: -----

التاريخ: []

المصادقة من قبل المفوض بالتوقيع عن المقاول:

اسم المفوض بالتوقيع: []

التوقيع: -----

التاريخ: []

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

مؤهلات المناقص (مطلوب)

لإثبات مؤهلاته لتنفيذ العقد وفقاً للقسم الثالث - "معايير التقييم والتأهيل"، على المناقص تقديم المعلومات المطلوبة في نماذج معلومات المناقص المُدرجة تالياً:

- 1- نسخة عن السجل التجاري ساري المفعول.
- 2- رخصة مهن سارية المفعول تخوله المشاركة في هذه المناقصة.
- 3- شهادة تصنيف لدى نقابة مقاولي الإنشاءات الأردنيين تثبت اشتراكه في النقابة، على أن يكون الاشتراك ساري المفعول، بالفئة السادسة فأعلى.
- 4- نموذج الأهلية في الصفحة التالية.



نموذج الأهلية - معلومات المناقص (مطلوب)

التاريخ: []

اسم المناقصة: [مشروع إنشاء سياج للساحات 15+17 الميناء الجديد] .

رقم المناقصة: [2026/48].

الصفحة () من أصل () صفحات.

اسم المناقص:
بلد المناقص الفعلي أو المقصود لغرض التسجيل [بلد التأسيس] :
السنة الفعلية لتأسيس الشركة:
العنوان القانوني للمناقص:
معلومات عن الممثل المفوض للمناقص:
الاسم:
العنوان:
أرقام الهاتف / الفاكس:
البريد الإلكتروني:
1. مرفق طي هذا النموذج نُسخ من الوثائق الأصلية لكل من: ■ عقد التأسيس أو الوثائق الموازية، و/أو وثائق تسجيل الجهة القانوني. ■ اتفاقية الائتلاف أو رسالة نوايا بتشكيل الائتلاف إذا كان المناقص ائتلافا (JV)، وفقاً للفقرة (4.1) من التعليمات للمناقسين. ■ شهادة تصنيف المقاول وفقاً للفقرة (4.3) من التعليمات للمناقسين (مطلوبة من المقاول المحلي). ■ الوثائق التالية إذا كان المناقص شركة مملوكة للحكومة، وفقاً للفقرة (4.5) من التعليمات للمناقسين والتي تُثبت : ● الاستقلالية القانونية والمالية للشركة. ● أن الشركة تعمل بموجب القانون التجاري. ● أن الشركة ليست تابعة للجهة المشترية أو الجهة المستفيدة أو الجهة المسؤولة عن إدارة العقد.
2. مرفق كذلك الهيكل التنظيمي للشركة، قائمة بأعضاء مجلس الإدارة.

شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط

نموذج الإقرار المتعلق بالدفعات الممنوعة (مطلوب)

أقر أنا الموقع إمضائي وخاتمي أدناه:

.....
أننا قد اطلعنا على ما ورد في شروط العقد، ونرفق فيما يلي إقراراً موقعاً من قبلنا حسب الأصول، نقر فيه بأننا لم نقوم بدفع أو الاتفاق على دفع أي مبالغ سواء كانت عمولات أو أتعاب استشارات أو أتعاب وكلاء أو غيرها سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، ولم نقوم بتقديم أي شيء ذو قيمة مادية ولم نقوم بإعطاء وعود أو تعهدات لدفع مثل هذه المبالغ أو تقديم مثل هذه الأشياء سواء "مباشرة" أو بالواسطة، أو بغض النظر عما إذا كان ذلك قد تم من قبلنا أو نيابة عنا، أو من مقاولينا من الباطن أو نيابة عنهم أو أي من موظفيهم أو وكلائهم أو ممثليهم إلى الفريق الأول، ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر أي "موظف" بغض النظر عما إذا كان يتصرف بصفة رسمية أم لا، وذلك فيما يتعلق بالدعوة إلى تقديم العروض الخاصة بتنفيذ هذا العقد أو عملية المناقصة نفسها أو الإحالة على المقاول أو المفاوضات التي تجري لإبرام العقد أو من أجل تنفيذه فعلاً.

كما ونتعهد بأن لا نقوم بتقديم أي دفعات ممنوعة أو نعد بتقديم مثل هذه الدفعات سواء مباشرة أو بالواسطة، وسواء أكان ذلك من قبلنا أو من قبل مقاولينا من الباطن أو أيًا من موظفيهم أو وكلائهم أو ممثليهم إلى أي "موظف" فيما يتعلق بتعديل هذا العقد أو تجديده أو تمديده أو تنفيذه.

وعليه نوقع تحريراً في / /

اسم المقاول:

اسم المفوض بالتوقيع:

توقيع المفوض بالتوقيع:

الخاتم:



(على المقاول تقديم الإقرار المتعلق بالدفعات الممنوعة وفي حال عدم قيامه بدفع أي عمولات أو أتعاب عليه أن يذكر ذلك في الإقرار المقدم منه، وعلى المقاول وضع الإقرار في ظرف مغلق منفصل عن العرض).

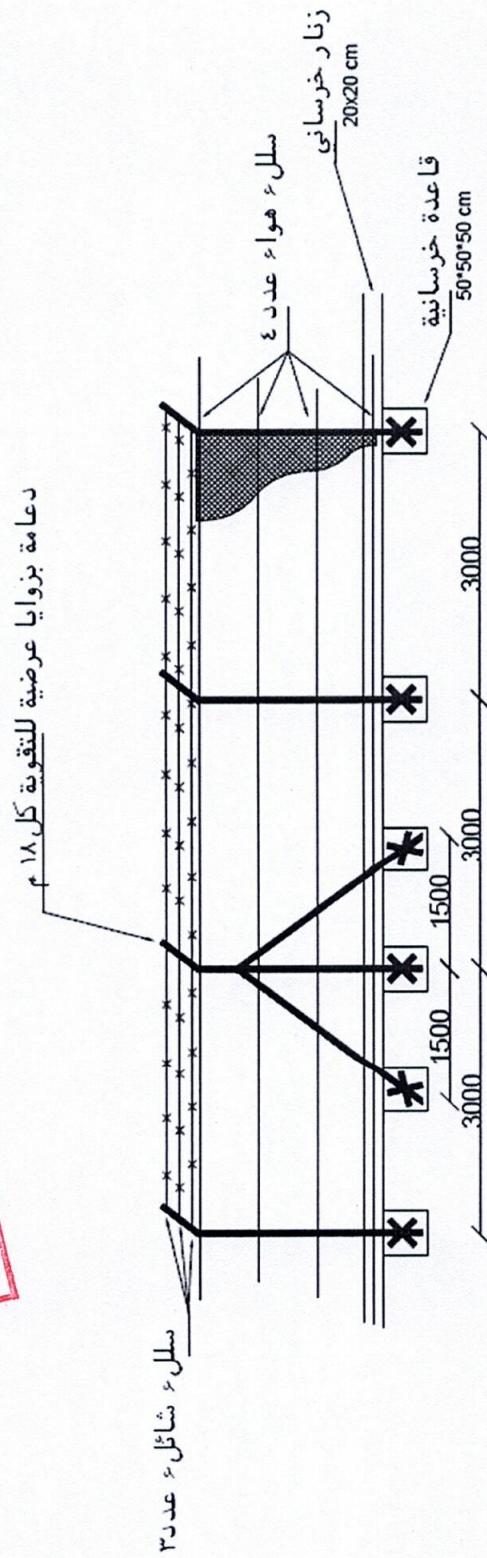
المخططات Drawings

• جميع المخططات المذكورة أدناه مرفقة في نهاية هذه الوثيقة.

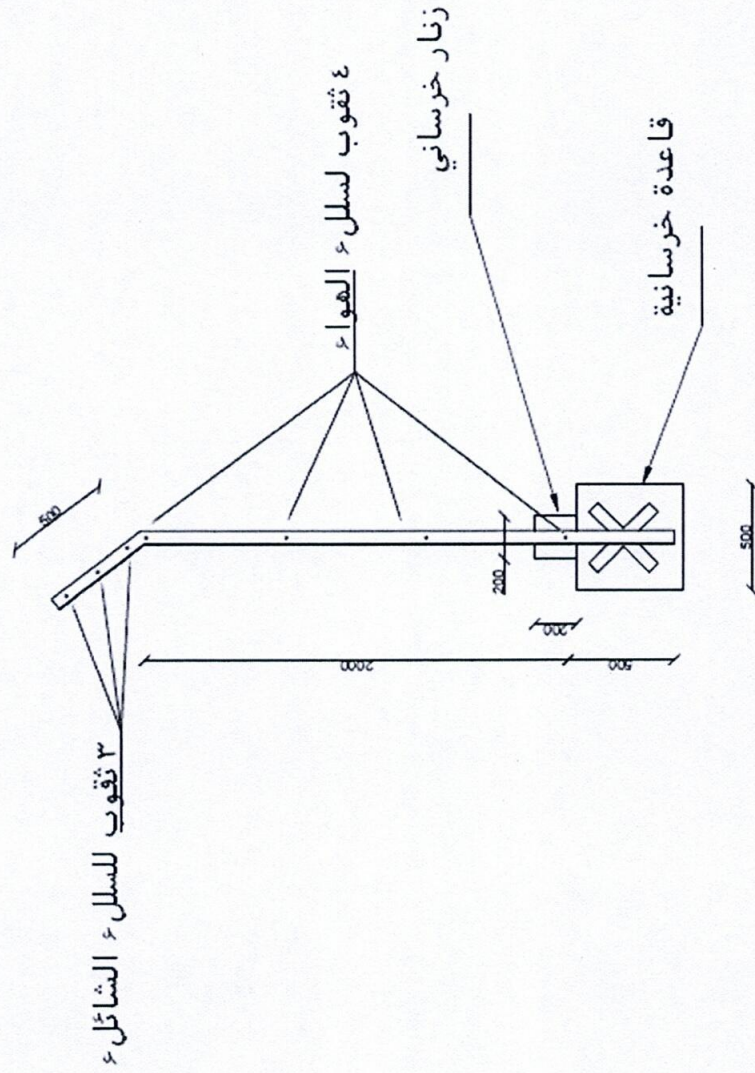
- 1- مخطط تفصيلي للسياج .
- 2- مقطع عرضي للسياج .



شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط



جميع القياسات بوحدة مم ما لم يرد خلاف ذلك



جميع القياسات بوحدة مم ما لم يرد خلاف ذلك

شركة العقبة لإدارة وتشغيل المرافق
لجنة الشراء الفرعية
نسخة للإطلاع فقط